

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання тендерного комітету

від «16» серпня 2016 року № 13

Голова тендерного комітету

Ворушилін К.М. _____

М.П.

**Документація конкурсу з обмеженим доступом
щодо закупівлі юридичних послуг для представництва інтересів
АТ «РОДОВІД БАНК» в судах іноземної юрисдикції
та міжнародних арбітражах**

м. Київ – 2016 рік

1. Замовник:

1.1. Найменування: **Фонд гарантування вкладів фізичних осіб**

1.2. Код за ЄДРПОУ: **21708016**

1.3. Місцезнаходження: **04053, м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17**

1.4. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада, номер телефону):

- з технічних питань, Куліш В.М., уповноважена особа Фонду на тимчасову адміністрацію АТ «РОДОВІД БАНК», тел. (044) 255 86 15;

- з організаційних питань, Миронюк Дмитро Сергійович, провідний юрисконсульт відділу договорів та тендерних процедур фінансового департаменту, тел. (044) 3333 566.

2. Інформація про предмет закупівлі

2.1. Найменування предмету закупівлі: **юридичні послуги для представництва інтересів АТ «РОДОВІД БАНК» в судах іноземної юрисдикції та міжнародних арбітражах.**

2.2. Опис предмета чи його частин, в тому числі їх необхідні технічні, якісні та інші показники:

Метою надання юридичних послуг для представництва інтересів АТ «РОДОВІД БАНК» в судах іноземної юрисдикції та міжнародних арбітражах є захист інтересів АТ «РОДОВІД БАНК» в окружному суді м. Нікосія, Республіка Кіпр та інших іноземних судових інстанціях.

Юридичні послуги повинні бути надані у відповідності до вимог чинного законодавства України та діючих міжнародних актів.

Кваліфікаційні вимоги та документи, що подаються учасниками на підтвердження вказаним кваліфікаційним вимогам визначені у Додатку 1 до Конкурсної документації.

Більш детальна інформація про обставини справи з посиланням на копії відповідних документів, які стосуються інтересів АТ «РОДОВІД БАНК» буде надана тим учасникам, які відповідають всім без винятку кваліфікаційним вимогам та уклали Договори про конфіденційність із замовником.

3. Подання пропозицій.

3.1. Місце подання: **04053, м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17.**

3.2. Спосіб подання: **особисто або засобами поштового зв'язку.**

3.3. Кінцевий термін подання: **до 10-00, «26» серпня 2016 року.**

Конкурсні пропозиції, отримані замовником після закінчення кінцевого строку їх подання, не розкриваються і повертаються засобами поштового зв'язку учасникам, які їх подали.

4. Розкриття пропозицій.

4.1. Місце: **04053, м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17, 3 поверх, конференц-зал.**

4.2. Дата та час: **«26» серпня 2016 року, 12-00.**

5. Строк дії пропозицій.

5.1. Конкурсна пропозиція вважається дійсною протягом 180 календарних днів з дати розкриття.

6. Додаткова інформація:

6.1. Пропозиція учасника процедури подається у запечатаному конверті, який повинен містити документи (прошиті та пронумеровані) відповідно до вимог, зазначених у Додатку 1 до Конкурсної документації, за підписом уповноваженої особи учасника, у письмовій формі, українською мовою. У випадку подання документів англійською мовою, учасник має надати належним чином засвідчені переклади таких документів українською мовою.

На конверті повинно бути зазначено:

- повне найменування і місцезнаходження замовника;
- «конкурсна пропозиція на участь у процедурі закупівлі юридичних послуг для представництва інтересів АТ «РОДОВІД БАНК» в судах іноземної юрисдикції та міжнародних арбітражах»;
- повне найменування/ПІБ учасника процедури, код за ЄДРПОУ (за наявності), його місцезнаходження/місце проживання, номери контактних телефонів;
- маркування: «Не відкривати до __.__._____до __.__.__» (вказується дата та час розкриття пропозицій, зазначені в Конкурсній документації).

6.2. Пропозиція учасника повинна містити:

- документ «Загальні відомості про учасника» за формою, наведеною у Таблиці Додатку 1 до Конкурсної документації;
- документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям, зазначеним у Додатку 1 до Конкурсної документації.

Пропозиція учасника повинна відповідати усім вимогам, зазначеним у Конкурсній документації та безпосередньо вимогам, вказаним у Додатку 1 до Конкурсної документації.

Пропозиція учасника, що не відповідає встановленим вимогам – відхиляється. Про відхилення пропозиції замовник повідомляє відповідного учасника. Всі учасники, пропозиції яких відповідають кваліфікаційним вимогам, будуть запрошені до участі у наступному етапі даної процедури, про що отримають відповідне повідомлення. До другого етапу конкурсу з обмеженим доступом може бути допущений хоча б один учасник, який відповідає усім вимогам конкурсної документації. Повідомлення про відхилення та запрошення до участі у наступному етапі відправляються замовником на електронні адреси учасників, вказані у Таблиці.

6.3. Для цієї закупівлі конфліктом інтересів визнаються обставини, коли особа, що буде надавати юридичні послуги має:

- 1) невиконані зобов'язання перед БАНКОМ та/або БАНКУ перед нею;
- 2) будь-які інтереси, які можуть зашкодити неупередженому виконанню дій по наданню юридичних послуг БАНКУ.

6.4. Пропозиції учасників перевіряються на відповідність вимогам, визначеним цією Конкурсною документацією, зокрема Додатком 1 до неї.

Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненнями змісту поданих ними документів з метою спрощення розгляду.

**Директор-розпорядник,
голова тендерного комітету**

К.М. Ворушилін

Кваліфікаційні вимоги до учасників та документи, які підтверджують відповідність вказаним вимогам

Кваліфікаційні критерії	Вимоги до критерію	Документи, що підтверджують відповідність
1. Наявність працівників відповідної кваліфікації, що мають необхідні знання та досвід.	1. Учасник повинен мати у складі (штаті): - 20 співробітників, які мають повну вищу юридичну освіту, з яких 5 осіб є адвокатами; - 1 дипломованого та/або сертифікований перекладач англійської мови; - 1 співробітника, який отримав ступінь магістра права (L.L.M.) іноземного вищого навчального закладу.	1. Довідка в довільній формі, що підтверджує наявність у учасника співробітників визначеної кількості, спеціалізації та освіти із зазначенням їх посад. 2. Копії дипломів про повну вищу юридичну освіту співробітників. 3. Копії дійсних свідоцтв про право на заняття адвокатською діяльністю та витяги з Єдиного реєстру адвокатів України. 4. Копія диплому про повну вищу освіту за кваліфікацією перекладача або референта перекладача англійської мови або сертифікату перекладача англійської мови. 5. Копія диплому магістра права (L.M.M) іноземного вищого навчального закладу.
2. Наявність фінансової спроможності	1. Учасник отримав валовий дохід за останній звітний рік не менше ніж 15 мільйонів гривень.	1. Копія балансу підприємства (Форма №1) за 2015 рік. 2. Копія звіту про фінансові результати (Форма №2) за 2015 рік. 3. Оригінал довідки з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами, дійсної на дату подання кваліфікаційної пропозиції.
3. Наявність досвіду надання зазначених юридичних послуг.	1. Учасник повинен мати у складі співробітників, що мають досвід представництва: - інтересів клієнта в судах Республіки Кіпр; - держави Україна в міжнародному інвестиційному арбітражі; - інтересів клієнтів не менше ніж у трьох справах про визнання і виконання іноземного арбітражного рішення в Україні.	1. Копія довіреності від клієнта або процесуального документу (витягу з нього), виданого судом Республіки Кіпр з підтвердженням відповідних обставин. 2. Копія довіреності від клієнта або процесуального документу (витягу з нього), виданого арбітражним судом з підтвердженням відповідних обставин. 3. Копії судових рішень із зазначенням, при можливості представника клієнта або лист-підтвердження від клієнта або копія договору про надання юридичних послуг клієнту (витягу з нього).
4. Відсутність конфлікту інтересів між Банком та учасником (мається на увазі учасник, будь-		1. Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою (за наявності) про те, що учасник та особа, яка буде безпосередньо представляти інтереси АТ «РОДОВІД БАНК» не має конфлікту інтересів із АТ «РОДОВІД БАНК» згідно п. 6.3.

хто із співробітників учасника, посередники, та особи, що будуть безпосередньо представляти інтереси Банку).		Конкурсної документації.
--	--	--------------------------

Учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність визначеним критеріям.

Всі документи (крім оригіналів), які учасник подає для підтвердження відповідності встановленим вимогам повинні на всіх сторінках мати відбиток печатки учасника (за наявності) та підпис уповноваженої особи учасника.

Таблиця
Загальні відомості про учасника

№	Питання	Відповідь
Розділ 1. Загальна інформація про учасника:		
1.1.	Повне найменування/прізвище ім'я по батькові (для ФОП)	
1.2.	Дата реєстрації	
1.3.	Банківські реквізити	
1.4.	Код ЄДРПОУ – для юридичних осіб/реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорт) – для ФОП	
1.5.	ПІН (Індивідуальний податковий номер)	
Розділ 2. Інформація про керівників учасника:		
2.1.	П.І.Б., посада, паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) керівника	
2.2.	П.І.Б., паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) головного бухгалтера	
2.3.	П.І.Б., посада, паспортні дані, П.І.Б., посада, паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) особи, яка має право підпису	
Розділ 3. Інформація про власників учасника:		
3.1.	Найменування, організаційно-правова форма та код за ЄДРПОУ – для юридичних осіб / П.І.Б., паспортні дані та реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) – для ФОП.	
Розділ 4. Контактна інформація про учасника:		
4.1.	Місцезнаходження	
4.2.	Адреса реєстрації	
4.3.	Телефон	
4.4.	Факс	
4.5.	E-mail	-
4.6.	Веб-сайт	-

Примітка:

Учасник гарантує достовірність наданих даних.

Фонд гарантування вкладів фізичних осіб має право на перевірку всіх даних, наведених в Таблиці.

Керівник _____ Підпис, м.п. _____ П.І.Б.