

Фонд гарантування вкладів фізичних осіб

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Протоколом засідання тендерного
комітету**

**від «18» серпня 2016 року № 18
Голова тендерного комітету**

Ворушилін К.М. _____

М.П.

**Документація додаткового кваліфікаційного відбору
за напрямом: Суб'єкти оціночної діяльності**

1. Замовник:

1.1. Найменування: **Фонд гарантування вкладів фізичних осіб**

1.2. Код за ЄДРПОУ: **21708016**

1.3. Місцезнаходження: **04053, м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17.**

1.4. Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону):

- з організаційних питань, **Миронюк Дмитро Сергійович, провідний юрисконсульт відділу договорів та тендерних процедур фінансового департаменту, тел. (044) 333 35 66;**

- з технічних питань, **Щербаков Олександр Володимирович, провідний професіонал сектору оцінки неплатоспроможних банків управління внутрішнього контролю, тел. (044) 333 35 98.**

2. Напрямок кваліфікаційного відбору:

2.1. Найменування напрямку: **суб'єкти оціночної діяльності.**

2.2. Опис напрямку, в тому числі необхідних технічних, якісних та інших показників:

Метою проведення кваліфікаційного відбору за напрямом «Суб'єкти оціночної діяльності» є відбір суб'єктів оціночної діяльності (далі – СОД), які можуть надавати послуги з оцінки активів неплатоспроможним банкам або банкам, що ліквідуються у відповідності до вимог Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», Закону України «Про оцінку земель» інших нормативно-правових актів з оцінки за наступними напрямками (спеціалізаціями) та видами:

2.2.1. Оцінка об'єктів у матеріальній формі:

2.2.1.1. Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них.

2.2.1.2. Оцінка машин і обладнання.

2.2.1.3. Оцінка колісних транспортних засобів.

2.2.1.4. Оцінка літальних апаратів (наявність у СОД вказаної спеціалізації не є обов'язковою).

2.2.1.5. Оцінка судноплавних засобів (наявність у СОД вказаної спеціалізації не є обов'язковою).

2.2.1.6. Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність (наявність у СОД вказаної спеціалізації не є обов'язковою).

2.2.1.7. Оцінка рухомих речей, крім таких, що належать до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів та тих, що становлять культурну цінність (наявність у СОД вказаної спеціалізації не є обов'язковою).

2.2.2. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності:

2.2.2.1. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів.

2.2.2.2. Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності (наявність у СОД вказаної спеціалізації не є обов'язковою).

3. Подання кваліфікаційних пропозицій:

3.1. Місце подання: **04053, м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17.**

3.2. Спосіб подання: **особисто або засобами поштового зв'язку.**

3.3. Кінцевий термін подання: **до 18-00, «22» вересня 2016 року.**

Кваліфікаційні пропозиції, отримані Фондом після закінчення кінцевого строку їх подання, не розкриваються і повертаються засобами поштового зв'язку учасникам, які їх подали.

4. Розкриття кваліфікаційних пропозицій:

4.1. Місце: **04053, м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17, 3 поверх, конференц-зал.**

4.2. Дата та час: **«23» вересня 2016 року, 11-00.**

До участі у процедурі розкриття кваліфікаційних пропозицій допускаються усі учасники або їх уповноважені представники. Відсутність учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття кваліфікаційних пропозицій не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його кваліфікаційної пропозиції.

Якщо учасником є фізична особа, то вона повинна мати при собі оригінал документа, що посвідчує його особу; якщо учасником виступає юридична особа, яку представляє керівник, він повинен надати завірені копії документів, що підтверджують його повноваження (наказ про призначення тощо) та мати при собі оригінал документа, що посвідчує його особу; у разі якщо учасника представляє інша особа, необхідно надати довіреність на представництво інтересів учасника із необхідними повноваженнями, оформлену згідно вимог чинного законодавства, копію документа, який підтверджує повноваження керівника, що видав довіреність, а також мати при собі оригінал документа, що посвідчує його особу.

Для участі у процедурі розкриття кваліфікаційних пропозицій, учасники або їх уповноважені представники звертаються до уповноваженої особи з організаційних питань до «22» вересня 2016 року включно для замовлення перепусток. Представник учасника повинен мати при собі оригінал документа, що посвідчує його особу.

Під час розкриття кваліфікаційних пропозицій оголошується наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених документацією кваліфікаційного відбору. Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття кваліфікаційних пропозицій. Відсутність будь-якої інформації, документів, надання яких передбачено документацією кваліфікаційного відбору є підставою для подальшого відхилення такої кваліфікаційної пропозиції.

5. Зміст кваліфікаційної пропозиції:

5.1. Кваліфікаційна пропозиція учасника подається в запечатаному конверті, який повинен містити документи (прошиті та пронумеровані) відповідно до вимог, зазначених у Додатках 1 та 2 у письмовій формі, за підписом уповноваженої особи учасника та електронний носій (CD-диск, USB-накопичувач або інший носій), на якому містяться скановані копії таких документів.

На конверті повинно бути зазначено:

- повне найменування і місцезнаходження замовника;
- «кваліфікаційна пропозиція на участь у додатковому кваліфікаційному відборі»;
- напрям: **суб'єкти оціночної діяльності**;
- повне найменування/ ПІБ учасника кваліфікаційного відбору, його місцезнаходження/місце проживання;
- код за ЄДРПОУ (за наявності), номери контактних телефонів;

- маркування: "Не відкривати до __.__._____до __.00" (вказується дата та час розкриття пропозицій, зазначені в оголошенні про проведення кваліфікаційного відбору, а у разі внесення змін до дати та часу розкриття – остаточні дата та час).

5.2. Пропозиція учасника повинна містити:

- Документ «Загальні відомості про учасника» за формою, наведеною у Таблиці № 3 Додатку 1.

- документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям, зазначеним у Додатку 1;

- документи, що підтверджують відповідність критеріям, зазначеним у Додатку 2.

6. Оцінка кваліфікаційних пропозицій:

6.1. Кваліфікаційні пропозиції перевіряються на відповідність критеріям, визначеним у Додатках 1 та 2 документації кваліфікаційного відбору.

Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненнями змісту поданих ними документів з метою спрощення розгляду.

Голова тендерного комітету

К.М. Ворушилін

Додаток 1 до Документації кваліфікаційного відбору

Для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям учасник у складі своєї КП надає наступні документи

Кваліфікаційний критерій	Вимоги до критерію	Документ, який підтверджує відповідність
<p>1. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.</p>	<p>1. Учасник (СОД) повинен мати у складі не менше ніж 5 (п'ять) оцінювачів, які мають:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кваліфікаційні свідоцтва оцінювачів (не обов'язково для напрямів та видів передбачених п. 2.2.1.4., п. 2.2.1.5., п. 2.2.1.6., п. 2.2.1.7. та п. 2.2.2.2. Документації кваліфікаційного відбору); - включені до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності; - досвід роботи в складі СОД не менше 6 місяців на дату подання кваліфікаційної пропозиції на умовах повної зайнятості та з якими укладено трудові договори. <p>2. Учасник (СОД) повинен мати у складі не менше 1 (одного) оцінювача, який має право здійснювати оцінку майна та майнових прав за кожним напрямом та видом, що визначені п.п. 2.2.1-2.2.2 Документації кваліфікаційного відбору (не обов'язково для напрямів та видів передбачених п. 2.2.1.4., п. 2.2.1.5., п. 2.2.1.6., п. 2.2.1.7. та п. 2.2.2.2. Документації кваліфікаційного відбору) з досвідом роботи 5 років.</p> <p>3. Учасник (СОД) повинен мати у складі не менше 1 (одного) оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок.</p> <p>4. Оцінювачі, що входять до складу учасника (СОД) (в штаті) не можуть виконувати оцінку майна та майнових прав в складі іншого СОД (в штаті) для потреб Фонду гарантування вкладів фізичних осіб.</p>	<p>1.1. Довідка щодо складу учасника (СОД) за формою, наведеною у таблиці № 1.</p> <p>1.2. Копія(ії) кваліфікаційного(их) свідоцтва (свідоцтв) оцінювача разом з копіями дійсного (их) посвідчення(ь) про підвищення кваліфікації.</p> <p>1.3. Копія свідоцтва про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів / включення інформації про оцінювача до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності щодо кожного оцінювача.</p> <p>1.4. Копія кваліфікаційного свідоцтва оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок разом з копією дійсного посвідчення про підвищення кваліфікації.</p> <p>1.5. Копія трудової книжки оцінювача (для підтвердження досвіду роботи в складі СОД не менше 6 місяців).</p> <p>1.6. Довідка СОД в довільній формі яка підтверджує, що оцінювачі, що входять до складу учасника (СОД) (в штаті) не можуть виконувати оцінку майна та майнових прав в складі іншого СОД (в штаті та за цивільно-правовою угодою) для потреб Фонду гарантування вкладів фізичних осіб.</p>
<p>2. Наявність фінансової спроможності.</p>	<p>1. Учасник (СОД) повинен мати валовий дохід за останній звітний рік не менше 750 тисяч гривень.</p>	<p>2.1. Копія балансу підприємства (Форма №1) за 2015 рік.</p> <p>2.2. Копія звіту про фінансові результати (Форма №2) за 2015 рік.</p> <p>2.3. Оригінал довідки з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами, дійсної на дату подачі кваліфікаційних пропозицій.</p>

<p>3. Наявність досвіду виконання аналогічних договорів.</p>	<p>1. Учасник (СОД) повинен мати досвід роботи на ринку оціночної діяльності України не менше ніж 5 років та діючий сертифікат суб'єкта оціночної діяльності за напрямками та видами оцінки, що визначені п. 2 Документації кваліфікаційного відбору (не обов'язково для напрямів та видів передбачених п. 2.2.1.4., п. 2.2.1.5., п. 2.2.1.6., п. 2.2.1.7. та п. 2.2.2.2. Документації кваліфікаційного відбору).</p> <p>2. Учасник (СОД) повинен мати виконані договори з банками щодо проведення незалежної оцінки активів за останні п'ять років, кількість яких повинна складати не менше 10 (десяти). Учасник повинен мати не менше трьох договорів на оцінку майнових прав за кредитними договорами, нерухомого майна, в тому числі земельних ділянок, цілісних майнових комплексів (разом з корпоративними правами), цінних паперів, дебіторської заборгованості, рухомого майна та іншого майна, яке було оцінено на суму більше 20 000 000,00 (двадцяти мільйонів) грн. за напрямками та видами оцінки, що визначені п. 2 Документації кваліфікаційного відбору (не обов'язково для напрямів та видів передбачених п. 2.2.1.4., п. 2.2.1.5., п. 2.2.1.6., п. 2.2.1.7. та п. 2.2.2.2. Документації кваліфікаційного відбору). Інші договори не мають меж по сумі оцінки.</p> <p>3. Учасник (СОД) повинен мати можливість здійснювати оцінку об'єктів (як майна банків так і застави окремих кредитів), розташованих у будь-якій адміністративно-територіальній одиниці України (крім тимчасово окупованої території України (згідно Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України») та території проведення антитерористичної операції (згідно Закону України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції»)), у тому числі з перевіркою об'єктів на місці.</p>	<p>3.1. Копії попередніх (для підтвердження 5 років досвіду роботи на ринку оціночної діяльності) та діючого сертифікатів суб'єкта оціночної діяльності, виданих Фондом державного майна України.</p> <p>3.2. Довідка щодо виконаних аналогічних договорів учасника (СОД) за формою, наведеною у таблиці № 2.</p> <p>3.3. Копії або витяги з 10 (десяти) договорів, що укладені з банками за останні п'ять років. Три з яких повинні відповідати вимогам зазначеним у абзаці 2 п. 2. критерію «Наявність досвіду виконання аналогічних договорів» та подаються разом з копіями відповідних документів, що підтверджують виконання договору та суму оцінених активів більше 20 млн. грн.</p> <p>3.4. Довідка у довільній формі учасника (СОД), що підтверджує можливість здійснення оцінки об'єктів (як майна банків так і застав окремих кредитів), розташованих у будь-якій адміністративно-територіальній одиниці України (крім тимчасово окупованої території України та території проведення антитерористичної операції), у тому числі з перевіркою об'єктів на місці, яка повинна містити інформацію щодо регіональної мережі або уповноважених представників в регіонах або інше).</p>
<p>4. Наявність обладнання та матеріально-технічної бази.</p>	<p>1. Учасник (СОД) повинен мати приміщення, програмне забезпечення, комп'ютерне обладнання для повноцінного надання послуг з оцінки.</p>	<p>4.1. Довідка у довільній формі, яка повинна містити інформацію щодо наявності у учасника (СОД) обладнання та матеріально-технічної бази, зокрема інформацію щодо наявного приміщення, де розташований СОД (із зазначенням власне/орендоване), техніки (комп. засоби, програмне забезпечення).</p>

Довідка щодо складу (оцінювачів) СОД

№ п/п	ПІБ оцінювача	У штаті (зазначити документ, що підтверджує)	Стаж роботи в складі СОД, років	Стаж роботи на ринку, років	Напрямок (и) оцінки майна	Спеціалізація в межах напрямку

Посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи Учасника

(підпис)
М.П.

Довідка щодо виконання аналогічних договорів за останні 5 років

№ п/п	Дата договору	Назва контрагента за договором	Предмет договору	Перелік об'єктів, що оцінювався за договором	Оціночна вартість, грн.

Посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи Учасника

(підпис)
М.П.

Загальні відомості про учасника

№	Питання	Відповідь
Розділ 1. Загальна інформація про учасника:		
1.1.	Повне найменування/прізвище ім'я по батькові (для ФОП)	
1.2.	Дата реєстрації	
1.3.	Банківські реквізити	
1.4.	Код ЄДРПОУ – для юридичних осіб/реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) – для ФОП	
1.5.	ПІН (Індивідуальний податковий номер)	
Розділ 2. Інформація про керівників учасника:		

2.1.	П.І.Б., посада, паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) керівника	
2.2.	П.І.Б., паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) головного бухгалтера	
2.3.	П.І.Б., посада, паспортні дані, П.І.Б., посада, паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) особи, яка має право підпису	
Розділ 3. Інформація про власників учасника:		
3.1.	Найменування, організаційно-правова форма та код за ЄДРПОУ – для юридичних осіб / П.І.Б., паспортні дані та реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) – для ФОП.	
Розділ 4. Контактна інформація про учасника:		
4.1.	Місцезнаходження	
4.2.	Адреса реєстрації	
4.3.	Телефон	
4.4.	Факс	
4.5.	E-mail	-
4.6.	Веб-сайт	-

Примітка:

Учасник (СОД) гарантує достовірність наданих даних.

Фонд гарантування вкладів фізичних осіб має право на перевірку всіх даних, наведених в Таблиці 3.

Керівник _____ Підпис, м.п. _____ П.І.Б.

Учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність кваліфікаційним критеріям.

Всі документи (крім оригіналів), які учасник подає для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям повинні на всіх сторінках мати відбиток печатки учасника та підпис уповноваженої особи учасника.

Для підтвердження відповідності іншим критеріям учасник у складі своєї КП надає наступні документи

Назва критерію	Документ, який підтверджує відповідність
<p>1. наявність бездоганної ділової репутації за останні п'ять років. (відомості, зібрані замовником, про відповідність діяльності юридичної особи, фізичної особи-підприємця або фізичної особи, у тому числі керівників юридичної особи, вимогам Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб», діловій практиці та професійній етиці, а також відомості про порядність, професійні та управлінські здібності фізичної особи).</p>	<p>Рекомендації не менше ніж від 3 банків (в тому числі від уповноважених осіб неплатоспроможних банків), яким СОД надавав послуги з оцінки, протягом останніх 5 років. Довідка в довільній формі щодо відсутності/наявності застосування санкцій регулятора Фонду державного майна України за останні три роки.</p>
<p>2. наявність незаперечних доказів того, що учасник не пропонує, не дає або не погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі Фонду винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури кваліфікаційного відбору.</p>	<p>Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірена його печаткою (за наявності) про те, що учасник не пропонує, не дає або не погоджується дати прямо чи опосередковано та не вчинить таких дій у майбутньому будь-якій посадовій особі Фонду винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури кваліфікаційного відбору та наступної участі у конкурсах на закупівлю відповідних послуг.</p>
<p>3. відомості про юридичну особу, яка є учасником кваліфікаційного відбору, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.</p>	<p>Довідка в довільній формі за підписом керівника юридичної особи завірена печаткою (за наявності) про те, що відомості про юридичну особу, яка є учасником кваліфікаційного відбору, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.</p>
<p>4. службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником кваліфікаційного відбору представляти його інтереси під час проведення процедури, фізичну особу, яка є учасником кваліфікаційного відбору, не було притягнуто до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення.</p>	<p>Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення щодо службової (посадової) особи учасника, яку уповноважено представляти інтереси учасника.</p>
<p>5. суб'єкт господарювання (учасник кваліфікаційного відбору) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачені пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій.</p>	<p>Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою (за наявності) про те, що учасник протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачені пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції".</p>
<p>6. фізична особа, яка є учасником кваліфікаційного відбору, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, або судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку.</p>	<p>Довідка встановленої форми, видана територіальним органом Міністерства внутрішніх справ України про те, що фізична особа, яка є учасником кваліфікаційного відбору, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, або судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку.</p>
<p>7. службова (посадова) особа учасника</p>	<p>Довідка встановленої форми, видана територіальним органом</p>

кваліфікаційного відбору, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури кваліфікаційного відбору, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, або судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.	Міністерства внутрішніх справ України про те, що службова (посадова) особа учасника кваліфікаційного відбору, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури кваліфікаційного відбору, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, або судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.
8. учасник кваліфікаційного відбору не є пов'язаною особою з іншими учасниками зазначеної процедури та/або з членом (членами) Комітету.	Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою (за наявності) про те, що учасник кваліфікаційного відбору не є пов'язаною особою з іншими учасниками зазначеної процедури та/або з членом (членами) Комітету з конкурсних торгів.
9. стосовно учасника у встановленому законом порядку не відкрито процедуру відновлення платоспроможності, учасника не визнано банкрутом та відносно нього не відкрито ліквідаційну процедуру.	Інформаційна довідка з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство.
10. у Єдиному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань наявна інформація, передбачена <u>частиною другою</u> статті 17 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань", про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи - резидента України, яка є учасником кваліфікаційного відбору.	Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.
11. учасник не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).	Довідка встановленої форми, видана територіальним органом Державної фіскальної служби України про відсутність у учасника заборгованості зі сплати податків, зборів, платежів, чинна станом на дату подачі кваліфікаційної пропозиції.
12. учасник провадить господарську діяльність відповідно до положень його установчих документів (для юридичних осіб публічного права - відповідно до документів, визначених <u>статтею 87 Цивільного кодексу України</u>).	Копія установчих документів, завірена печаткою (за наявності) та підписом уповноваженої особи учасника.
13. учасник не зареєстрований в офшорних зонах. Перелік офшорних зон встановлюється Кабінетом Міністрів України.	Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою (за наявності) про те, що учасник не зареєстрований в офшорних зонах.
14. учасник на будь-яку дату не був власником істотної участі в неплатоспроможному банку або банку, що ліквідується, або членом органу управління юридичної особи - учасника обіймав посаду більше шести місяців в органах управління та контролю банку, який визнано неплатоспроможним або ліквідується, або обіймав посаду керівника підрозділу внутрішнього аудиту такого банку.	Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою (за наявності) про те, що учасник на будь-яку дату не був власником істотної участі в неплатоспроможному банку або банку, що ліквідується, та/або довідка в письмовій формі члена органу управління юридичної особи – учасника про те, що він не обіймав посаду більше шести місяців в органах управління та контролю банку, який визнано неплатоспроможним або ліквідується та не обіймав посаду керівника підрозділу внутрішнього аудиту такого банку.

15. учасник - фізична особа або посадові особи юридичної особи не були звільнені за статтями 40 (пункти 2-4, 7, 8), 41 (крім пункту 5 частини першої цієї статті) Кодексу законів про працю України (протягом останніх п'яти років).	Копії трудових книжок фізичних осіб або посадових осіб юридичних осіб учасників, які відображають трудові відносини вказаних осіб за останні 5 років станом на дату подачі кваліфікаційної пропозиції.
16. учасник - фізична особа або посадові особи юридичної особи не позбавлені прав обіймати певні посади або займатися певною діяльністю згідно з вироком суду, що триває.	Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою (за наявності) про те, що учасник - фізична особа або посадові особи юридичної особи не позбавлені прав обіймати певні посади або займатися певною діяльністю згідно з вироком суду, що триває.

Учасник зобов'язаний надати оригінали підписаних дозволів на обробку персональних даних фізичних осіб, наданих для участі у процедурі кваліфікаційного відбору. Вказані дозволи надаються в письмовій формі відносно кожної фізичної особи окремо.

Учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність зазначеним критеріям.

Всі документи (крім оригіналів), які учасник подає для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям повинні на всіх сторінках мати відбиток печатки учасника та підпис уповноваженої особи.