

27. Юридичний департамент

Департамент залежно від покладених на нього завдань виконує такі основні функції:

3.1. здійснює правову експертизу проектів нормативно-правових актів, підготовлених іншими державними органами, які стосуються функцій Фонду;

3.2. здійснює правову експертизу проектів нормативно-правових актів Фонду, проектів рішень та актів колегіальних органів Фонду та інших документів Фонду, що розробляються на виконання функцій та в межах повноважень Фонду, а також у випадках, визначених рішеннями виконавчої дирекції Фонду надає висновки для розгляду колегіальними органами Фонду;

3.3. здійснює висновок антидискримінаційної та антикорупційної експертизи до проекту нормативно-правового акта Фонду;

3.4. забезпечує юридичний захист прав та інтересів Фонду, здійснює позовну роботу з питань, що виникають у зв'язку з оскарженням нормативно-правових актів Фонду та в процесі його діяльності, представляє інтереси Фонду в судових органах;

3.5. надає роз'яснення щодо законодавства, що виникають у практичній діяльності підрозділів Фонду та неплатоспроможних банків, та здійснює правову експертизу роз'яснень щодо застосування законодавства, підготовлених іншими структурними підрозділами Фонду;

3.6. бере участь у розгляді пропозицій, заяв, скарг фізичних та юридичних осіб з питань, віднесених до компетенції Фонду;

3.7. здійснює правове забезпечення застосування Фондом адміністративно-господарських санкцій та інших видів юридичної відповідальності;

3.8. організовує та бере участь у проведенні інформаційно-довідкової роботи та навчально-методичних заходів з правових питань – нарад, круглих столів, семінарів, симпозіумів, конференцій з метою підвищення рівня знань і обміну досвідом працівників Фонду та неплатоспроможних банків;

3.9. узагальнює актуальну судову практику у судових справах, пов'язаних із здійсненням Фондом його завдань та функцій, а також бере участь у вивченні та узагальненні практики застосування законодавства, підготовці пропозицій щодо його удосконалення;

3.10. бере участь у міжнародному співробітництві Фонду з організаціями в сфері гарантування вкладів, центральними банками зарубіжних країн і міжнародними фінансовими організаціями та установами з правових питань;

3.11. здійснює правове забезпечення господарської діяльності Фонду;

3.12. готує довіреності працівникам Фонду;

3.13. бере участь у підготовці річного звіту Фонду;

3.14. готує проекти наказів та розпоряджень Фонду з питань віднесених до компетенції департаменту;

3.15. бере участь у розгляді звернень громадян та запитів громадських об'єднань, їх членів або уповноважених представників, окремих громадян та надання в порядку, передбаченому Законом України "Про доступ до публічної інформації", інформації про діяльність щодо запобігання корупції;

3.16. забезпечує внесення наявної інформації до операційного модуля претензійно-позовної роботи програмного комплексу з виведення неплатоспроможних банків з ринку;

3.17. обліковує внутрішні нормативні документи Фонду шляхом формування та ведення переліку внутрішніх нормативних документів;

3.18. здійснює ідентифікацію, оцінку, аналіз та управління ризиками в діяльності Департаменту в порядку, визначеному відповідними внутрішніми нормативними документами Фонду;

3.19. здійснює інші функції, визначені виконавчою дирекцією Фонду, директором – розпорядником Фонду та його заступником, який координує роботу Департаменту відповідно до розподілу обов'язків;

3.20. у разі здійснення Фондом безпосередньо повноважень під час здійснення ліквідації банку здійснює стосовно банку функції, визначені пунктами 3.2, 3.4, 3.5, 3.6, 3.8, 3.11, 3.12, 3.14, 3.15, 3.16 і 3.18 цього розділу.

Департамент здійснює функції, зазначені у пунктах 3.4, 3.9 і 3.16 цього розділу, за виключенням частини, пов'язаної із стягненням спеціально визначених видів шкоди.