Фонд гарантування вкладів фізичних осіб

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протоколом засідання тендерного комітету

від «16» вересня 2026 року № 133/26

Голова тендерного комітету

Олена НУЖНЕНКО

Документація планового кваліфікаційного відбору за напрямом «Організація відкритих торгів (аукціонів)»

м. Київ – 2026

1. Замовник:
1.1. Найменування: **Фонд гарантування вкладів фізичних осіб**
1.2. Код за ЄДРПОУ: **21708016**
1.3. Місцезнаходження: **04053, м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17.**
1.4. Працівники замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками:
- з організаційних питань – Ольга СТАРОСТЕНКО-РАЄВСЬКА – провідний економіст відділу координації закупівель та контрактування, (044) 3333-566, e-mail: Starostenko-Raevska@fg.gov.ua;
- з технічних питань – Світлана СИРОВАТКА - провідний професіонал з продажу активів відділу підтримки процесів департаменту консолідованого продажу активів, (044)3333-593, e-mail: Syrovatka@fg.gov.ua.

2. Напрям кваліфікаційного відбору:
2.1. Найменування напряму: **організація відкритих торгів (аукціонів).**
2.2. Опис напряму, в тому числі необхідних технічних, якісних та інших показників:

метою проведення кваліфікаційного відбору за напрямом «Організація відкритих торгів (аукціонів)» є відбір осіб (організаторів торгів), які надають послуги з організації відкритих торгів (аукціонів) з продажу активів (майна) банків, що ліквідуються.

На відкритих торгах (аукціоні) можуть продаватися такі види активів (майна) банку, що ліквідується:

- **основні засоби;**
- **нерухоме майно;**
- **майно банку у вигляді єдиного майнового комплексу;**
- **майно банку, щодо обороту якого встановлене обмеження;**
- **дебіторська заборгованість;**
- **майнові права;**
- **права вимоги.**

До участі в кваліфікаційному відборі запрошуються фізичні особи-підприємці, юридичні особи (резиденти або нерезиденти) – організатори торгів (електронні майданчики), які мають та можуть забезпечити:
1) використання електронної торгової системи Фонду, адміністратором якої є АТ «ПРОЗОРРО.ПРОДАЖІ»;
2) безперешкодний доступ до електронного майданчику для реєстрації потенційних учасників, а також всіх зареєстрованих учасників до участі в електронних торгах;
3) можливість пошуку та перегляду на електронному майданчику повної та достовірної інформації щодо проведення торгів, архіву (за 3 останніх років) проведених торгів із збереженням детальної інформації щодо історії їх проведення.
4) захист даних та інформації електронного майданчика від комп'ютерних вірусів, наявність ресурсів та інструментів, які використовуються для забезпечення надійності та безпеки системи;

5) наявність у електронного майданчика засобів боротьби та забезпечення захисту від DDoS атак;
6) наявність захищеного з'єднання (SSL);
7) має право використовувати доменне ім'я, необхідне для взаємодії електронного майданчику з електронною торговою системою та розміщувати веб-сайт електронного майданчика на законних підставах;
8) супроводження та технічну підтримку програмного забезпечення електронного майданчика у процесі його життєвого циклу, наявність внутрішніх правил та положень щодо такого програмного забезпечення, із можливістю ознайомлення з такими документами за запитом Замовника;
9) при використанні програмного забезпечення електронного майданчика, яке розташоване в «хмарі», на ресурсах дата-центру, такий дата-центр має бути розташований на території України або держави - учасниці Європейського економічного простору, або тих держав, які підписали конвенцію Ради Європи про захист осіб у зв'язку з автоматизованою обробкою персональних даних. Якщо держава не ратифікувала цю конвенцію, передача володільцем персональних даних відомостей про фізичних осіб розпоряднику персональних даних здійснюється на підставі договору, укладеного між ними;
10) веб-сайт електронного майданчику повинен підтримувати загальновідомі Інтернет браузери: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge, Opera;
11) наявність розроблених та розміщених на сайті електронного майданчику інструкцій для користувачів цього майданчику.

3. Подання кваліфікаційних пропозицій:
3.1. Місце подання: **04053, м. Київ, вул. Січових Стрільців, 17**.
3.2. Спосіб подання: **особисто або засобами поштового зв'язку**.
3.3. Кінцевий термін подання: **до 10-00, «14» жовтня 2026 року.**
Кваліфікаційні пропозиції, отримані Фондом після закінчення кінцевого строку їх подання, не розкриваються і повертаються засобами поштового зв'язку учасникам, які їх подали.

4. Розкриття кваліфікаційних пропозицій:
4.1. Місце: **04053, м. Київ, вул. Січових Стрільців.**
4.2. Дата та час: **«14» жовтня 2026 року, 14-30.**
До участі у процедурі розкриття кваліфікаційних пропозицій допускаються усі учасники або їх уповноважені представники (присутність може бути обмежена залежно від безпекової ситуації у місті Києві). Відсутність учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття кваліфікаційних пропозицій не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його кваліфікаційної пропозиції.
Під час розкриття кваліфікаційних пропозицій оголошується наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених документацією кваліфікаційного відбору. Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття кваліфікаційних пропозицій. Відсутність будь-якої інформації, документів, надання яких передбачено документацією кваліфікаційного

відбору може бути підставою для подальшого відхилення такої кваліфікаційної пропозиції. Водночас, встановлення наявності повного пакету документів на етапі розкриття кваліфікаційних пропозицій не означає, що учасник відповідає всім критеріям та вимогам, встановленим документацією, як і не є підставою для включення учасника до переліку осіб, відібраних Фондом.

Під час та після проведення процедури розкриття кваліфікаційних пропозицій Фондом не приймаються будь-які документи до кваліфікаційних пропозицій!

5. Зміст кваліфікаційної пропозиції:

5.1. Кваліфікаційна пропозиція учасника подається в запечатаному конверті, який повинен містити документи (прошиті та пронумеровані) відповідно до вимог, зазначених у Додатках 1, 2, 3 та 4 у письмовій формі, за підписом уповноваженої особи учасника та електронний носій, на якому містяться скановані копії таких документів.

Всі документи подаються українською мовою. У випадку подання документів англійською чи будь-якою іншою мовою, учасник має надати засвідчений переклад таких документів українською мовою.

На конверті повинно бути зазначено:

- повне найменування і місцезнаходження замовника;
- «кваліфікаційна пропозиція на участь у плановому кваліфікаційному відборі»;
- напрям: «**Організація відкритих торгів (аукціонів)»**;
- повне найменування учасника / ПІБ учасника кваліфікаційного відбору, його місцезнаходження / місце проживання;
- код за ЄДРПОУ, номери контактних телефонів;
- маркування: «Не відкривати до __.__._____до __.__)» (вказується дата та час розкриття пропозицій, зазначені в оголошенні про проведення кваліфікаційного відбору, а у разі внесення змін до дати та часу розкриття – остаточні дата та час).

5.2. Пропозиція учасника повинна містити:

- документ «Загальні відомості про учасника» за формою, наведеною у Таблиці Додатку 1;
- документи, що підтверджують відповідність технічних можливостей учасника технічним вимогам, зазначеним у Додатку 2;
- документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям, зазначеним у Додатку 3;
- документи, що підтверджують відповідність вимогам, зазначеним у Додатку 4;
- оригінали підписаних дозволів на обробку персональних даних фізичних осіб, наданих для участі у процедурі кваліфікаційного відбору. Вказані дозволи надаються в письмовій формі відносно кожної фізичної особи окремо;
- електронний носій (CD-диск, USB-накопичувач або іншій носій).

6. Розгляд кваліфікаційних пропозицій:

6.1. Кваліфікаційні пропозиції перевіряються на відповідність усім вимогам та критеріям, що визначені документацією кваліфікаційного відбору (із змінами, у випадку їх внесення).
Замовник має право звернутися до учасників за роз’ясненнями змісту поданих ними документів з метою спрощення розгляду.

Додаток 1

Загальні відомості про учасника

№	Питання	Відповідь
Розділ 1. Загальна інформація про учасника:		
1.1.	Повне найменування, код за ЄДРЮОФОПГФ	
1.2.	Дата реєстрації	
1.3.	Банківські реквізити	
1.4.	Номер рахунку IBAN	
1.5.	ІПН (Індивідуальний податковий номер)	
Розділ 2. Інформація про керівників учасника:		
2.1.	П.І.Б., посада, паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) керівника	
2.2.	П.І.Б., паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) головного бухгалтера	
2.3.	П.І.Б., посада, паспортні дані, П.І.Б., посада, паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) особи, яка має право підпису	
Розділ 3. Інформація про власників учасника:		
3.1.	Найменування, організаційно-правова форма та код за ЄДРЮОФОПГФ – для юридичних осіб / П.І.Б., реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) для фізичних осіб	
Розділ 4. Контактна інформація про учасника:		
4.1.	Місцезнаходження	
4.2.	Телефон	
4.3.	Факс	
4.4.	E-mail	
4.5.	Веб-сайт	

Керівник

_____ _____ _____Підпис

П.І.Б.

Додаток 2

Підтвердження відповідності технічних можливостей учасника технічним вимогам замовника, зазначеним у п.п. 2.2. п. 2 «Напрям кваліфікаційного відбору» кваліфікаційної документації

№	**Найменування документу**
1.	*На підтвердження п. 1)* Копія договору між АТ «ПРОЗОРРО.ПРОДАЖІ» та учасником щодо використання учасником електронної торгової системи.
2.	*На підтвердження п. 2)* Інформація щодо доступності системи, час відклику на запит, підтверджений скріншотом з сайту https://developers.google.com/speed/pagespeed/insights (аналіз для комп'ютерів)
3.	*На підтвердження п. 3)* Лист про результати верифікації електронного майданчика (організатора торгів) від АТ «ПРОЗОРРО.ПРОДАЖІ».
4.	*На підтвердження п. 4)* а) Довідка в довільній формі, що містить опис механізму здійснення забезпечення захисту даних та інформації від комп'ютерних вірусів, специфікацію антивірусного програмного забезпечення, яке використовується, строк дії ліцензій. Опис має включати перелік ресурсів, які захищені. б) Довідка в довільній формі, що містить опис ресурсів та інструментів, які використовуються для забезпечення надійності та безпеки системи: - захист об'єктів інформаційної системи; - захист процесів, процедур та програм обробки інформації; - захист каналів зв'язку (дротові, радіоканали тощо); - управління системою захисту інформації.
5.	*На підтвердження п. 5)* Довідка в довільній формі, що містить інформацію про наявність засобів боротьби та забезпечення захисту від DDoS атак, ширину каналу Інтернет та контактні дані провайдера.
6.	*На підтвердження п. 6)* Копія сертифікату SSL.
7.	*На підтвердження п. 7)* Довідка в довільній формі, із зазначенням доменного ім'я веб-сайту, що використовується електронним майданчиком та документ, що підтверджує право використання цього доменного імені.
8.	*На підтвердження п. 8)* Документ, що підтверджує право власності на програмне забезпечення електронного майданчика. У разі, якщо розробником ПЗ не є учасник, надається копія угоди або інший документ, що підтверджує право на використання ПЗ та копія угоди на супроводження ПЗ.
9.	*На підтвердження п. 9)* Довідка в довільній формі, що містить інформацію щодо вимог, яким відповідають дата-центри організатора торгів (in-house, outsourcing) відносно вимог стандартів безпеки та надійності. У випадку розташування програмного забезпечення на ресурсах дата-центру, що

	не належить організатору торгів необхідно надати підтвердний документ про право розміщення програмного забезпечення організатора торгів на ресурсі зазначеного дата-центру.
10.	*На підтвердження п. 10)* Довідка в довільній формі стосовно того, що веб-сайт електронного майданчику підтримує загальновідомі Інтернет браузери: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge, Opera.
11.	*На підтвердження п. 11)* Довідка в довільній формі щодо підтвердження наявності розроблених та розміщених на сайті електронного майданчику інструкцій для користувачів цього майданчику із зазначенням посилання на зазначені інструкції.

Замовник має право на обстеження об’єктів учасників з метою підтвердження відповідності вимогам, зазначеним у цьому Додатку протягом 20 робочих днів з дати розкриття кваліфікаційних пропозицій, а також протягом усього строку перебування учасників у Переліку осіб, відібраних Фондом за напрямами діяльності за результатами проведення цього відбору.

Додаток 3

Кваліфікаційні критерії, яким повинен відповідати учасник кваліфікаційного відбору

Кваліфікаційний критерій	Вимоги до критерію	Документ, який підтверджує відповідність *
1. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.	1. Учасник повинен мати у складі не менше 6 працівників на умовах повної зайнятості для забезпечення належного процесу проведення електронних торгів (аукціонів), серед яких повинні бути: - директор; - юрист; - 2 ІТ-спеціаліста (тестувальник та розробник); - менеджер по роботі з організаторами; - менеджер по роботі з покупцями.	1.1. Довідка щодо складу працівників учасника (форма таблиці № 1). 1.2. Копія трудової книжки або цивільно-правового договору працівника учасника.
2. Наявність фінансової спроможності.	1. Учасник повинен мати сформований статутний капітал не менше ніж 1 млн. гривень (або еквівалент для нерезидентів). 2. Учасник повинен перерахувати на рахунок АТ «ПРОЗОРРО.ПРОДАЖІ» грошову суму в розмірі 1,6 млн. грн. в якості забезпечення платежу на умовах, що визначені в договорі між АТ «ПРОЗОРРО.ПРОДАЖІ» та учасником щодо використання учасником електронної торгової системи.	2.1. Копія балансу підприємства (Форма №1) за останній звітний період. 2.2. Копія звіту про фінансові результати (Форма №2) за останній звітний період. Документи, визначені пунктами 2.1. та 2.2. подаються разом з відміткою органу Статистики України про отримання/реєстрацію та/або Квитанцією № 2. 2.3. Оригінал довідки з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами, Довідка має бути видана банком не раніше дати початку прийому кваліфікаційних пропозицій. 2.4. Оригінал довідки, виданої АТ «ПРОЗОРРО.ПРОДАЖІ» щодо підтвердження отримання АТ «ПРОЗОРРО.ПРОДАЖІ» грошових коштів в сумі 1,6 млн. грн. в якості забезпечувального платежу від учасника.
3. Наявність досвіду надання відповідних послуг.	1. Учасник повинен мати договір (договори) з проведення торгів (аукціонів) в електронній формі, укладений(і) не раніше 3 років до початку прийому кваліфікаційних пропозицій.	3.1. Довідка щодо виконання аналогічних договорів учасника за формою, наведеною у таблиці № 2.

4. Наявність обладнання та матеріально-технічної бази	1. Учасник повинен мати програмне забезпечення електронного майданчику, підключеного до електронної торгової системи, адміністратором якої є АТ «ПРОЗОРРО.ПРОДАЖІ», основний та резервний сервери (віртуальні сервери у випадку використання програмного забезпечення в «хмарі»), матеріально-технічну базу (власний веб-сайт, технічні можливості розсилки маркетингових матеріалів, кол-центр потужністю не менше 3 робочих місць (власний або в користуванні або отримання послуг кол-центру за договором) з відповідним програмним забезпеченням та застосуванням технологій IP-телефонії, можливість організації презентацій) для забезпечення постійного інформування потенційних покупців щодо активів, які реалізуються.	4.1. Довідка щодо наявності у учасника обладнання та матеріально технічної бази за формою, наведеною у таблиці № 3. 4.2. Довідка в довільній формі щодо наявного приміщення, де розташований учасник, із зазначенням власне / орендоване, адреси знаходження. 4.3. Довідка щодо наявності у учасника кол-центру із обов'язковим зазначенням: - кількості робочих місць працівників кол-центру; - кількості вхідних ліній; - власний / в користуванні / отримання послуг кол-центру за договором; - найменування обладнання, програмного забезпечення, що використовується; - застосування технології IP-телефонії; - адресу знаходження кол-центру. 4.4. Фотографії робочих місць кол-центру. 4.5. Копія договору, що підтверджує право учасника користуватися кол-центром або копія договору щодо надання учаснику послуг кол-центру іншою особою (подається у разі відсутності власного кол-центру).
5. Наявність бездоганної ділової репутації	Сукупність підтвердженої інформації про особу, що дає можливість зробити висновок про відповідність її діяльності вимогам законодавства, а також для фізичних осіб – про належні професійні, управлінські здібності та відсутність в особи судимості за корисливі злочини і за злочини у сфері господарської діяльності, не знятої або не погашеної в установленому законом порядку.	5.1. Рекомендації не менше ніж від 3 юридичних осіб, яким учасник надавав послуги з організації торгів стосовно купівлі або продажу активів (майна), протягом останнього року.

Перевірка відповідності ділової репутації здійснюється відповідним структурним підрозділом Фонду. При цьому вказаний підрозділ самостійно збирає відомості про відповідність діяльності юридичної особи, фізичної особи – підприємця або фізичної особи, у тому числі керівників юридичної особи (учасників відбору), вимогам закону, діловій практиці та професійній етиці, а

також відомості про порядність, професійні та управлінські здібності фізичної особи, використовуючи відкриті реєстри та бази даних України.

*Учасник-нерезидент подає документи, які відповідають вимогам країни реєстрації.

Таблиця 1

Довідка щодо складу працівників учасника

ПІБ працівника	Номер та дата наказу про прийняття на роботу або номер та дата укладення договору	Посада (спеціалізація) працівника згідно вимог критерію 1 Додатку 3	Освіта	Умови зайнятості повна/часткова

_____ _____

Посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи Учасника *(підпис)*

Таблиця 2

Довідка щодо виконання аналогічних договорів за останні 3 роки
(не більше 20 договорів на вибір учасника)

№ п/п	Дата договору	Назва контрагента за договором	Предмет договору	Найменування активу згідно договору	Обсяг купівлі або продажу активів за договором	Кількість торгів, які визнані такими, що відбулися

_____ _____

Посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи Учасника *(підпис)*

Таблиця 3

Довідка щодо наявності обладнання та матеріально-технічної бази

№ п/п	Найменування наявного ПЗ, обладнання та матеріально-технічної бази	Технічні параметри	Рік випуску	Виробник/ Розробник	Власне/ орендоване (кінцева дата користування для ліцензій)

_____ _____

Посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи Учасника *(підпис)*

Учасник, який входить до складу Групи компаній, має можливість в якості підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям, подати документи щодо відповідності даним критеріям будь-якого підприємства, що входять до складу Групи компаній.

Учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність кваліфікаційним критеріям.

Всі документи (крім оригіналів), які учасник подає для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям повинні на всіх сторінках мати підпис уповноваженої особи учасника.

Для підтвердження відповідності вказаним нижче вимогам учасник у складі своєї кваліфікаційної пропозиції надає наступні документи*:

Назва вимоги	Документ, який підтверджує відповідність*
1. учасник не є пов'язаною особою з іншими учасниками зазначеної процедури та з членами Комітету.	**Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника про те, що учасник кваліфікаційного відбору не є пов'язаною особою з іншими учасниками зазначеної процедури та з членами тендерного комітету.**
2. стосовно учасника у встановленому законом порядку не відкрито процедуру відновлення платоспроможності, учасника не визнано банкрутом та відносно нього не відкрито ліквідаційну процедуру.	**Інформаційна довідка з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство або довідка в довільні формі за підписом уповноваженої особи учасника про те, що стосовно учасника у встановленому законом порядку не відкрито процедуру відновлення платоспроможності, учасника не визнано банкрутом та відносно нього не відкрито ліквідаційну процедуру.**
3. учасник не зареєстрований в офшорних зонах. Перелік офшорних зон встановлюється Кабінетом Міністрів України.	**Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника про те, що учасник не зареєстрований в офшорних зонах.**
4. учасник на будь-яку дату не був власником істотної участі в неплатоспроможному банку або банку, що ліквідується, або член органу управління юридичної особи - учасника обіймав посаду більше шести місяців в органах управління та контролю банку, який визнано неплатоспроможним або ліквідується, або обіймав посаду керівника підрозділу внутрішнього аудиту такого банку.	**Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника про те, що учасник на будь-яку дату не був власником істотної участі в неплатоспроможному банку або банку, що ліквідується, та довідка в письмовій формі члена органу управління юридичної особи – учасника про те, що він не обіймав посаду більше шести місяців в органах управління та контролю банку, який визнано неплатоспроможним або ліквідується та не обіймав посаду керівника підрозділу внутрішнього аудиту такого банку.**
5. відомості про юридичну особу учасника, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.	**Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення. Довідка має бути видана не раніше вересня 2026 року.**
6. фізичну особу – учасника, керівника юридичної особи - учасника не було притягнуто до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення.	**Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення щодо фізичної особи – учасника / керівника юридичної особи – учасника. Довідка має бути видана не раніше вересня 2026 року.**
7. учасник протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачені пунктом 4 частини другої статті 6 розділу 2, пунктом 1 статті 50 розділу 8 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій.	**Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника про те, що учасник протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачені пунктом 4 частини другої статті 6 розділу 2, пунктом 1 статті 50 розділу 8 Закону України «Про захист економічної конкуренції».**
8. фізичну особу – учасника / керівника юридичної особи – учасника не було засуджено за злочин, вчинений з корисливих мотивів, або судимість з якої/го знято або погашено у встановленому законом порядку.	**Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», отриманий у порядку, визначеному наказом Міністерства внутрішніх справ України від**

	30.03.2022 №207 «Деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що службову (посадову) особу учасника, не було притягнуто до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України. Витяг має бути виданий не раніше вересня 2026 року. **Якщо службова (посадова) особа учасника є нерезидентом України, учасник може подати довідку в довільній формі, яка підтверджує, що службову (посадову) особу учасника не було притягнуто до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України.**
9. у Єдиному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань наявна інформація, передбачена частиною 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи – резидента України, яка є учасником кваліфікаційного відбору.	**Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань або роздруківка із сайту https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch Якщо у вказаному Реєстрі відсутні дані щодо кінцевого бенефіціарного власника учасника, то учасник разом з Витягом або роздруківкою подає довідку-роз'яснення, де вказує, з яких підстав вказані відомості не внесені до ЄДР. Вказана довідка підписується уповноваженою особою учасника.**
10. учасник не має заборгованості із сплати податків, зборів, платежів.	**Довідка встановленої форми (в тому числі отримана в електронному вигляді) видана територіальним органом Державної фіскальної служби України про відсутність у учасника заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, чинна станом на дату подачі кваліфікаційної пропозиції.**
11. учасник провадить господарську діяльність відповідно до положень його установчих документів (для юридичних осіб публічного права – відповідно до документів, визначених статтею 87 Цивільного кодексу України).	**Копія установчих документів, завірена підписом уповноваженої особи учасника.**
12. до учасника, його засновників та кінцевого бенефіціарного власника не застосовано обмеження, встановлені Законом України «Про санкції».	**Довідка в довільній формі за підписом керівника учасника про відсутність застосування до учасника, його засновників та кінцевого бенефіціарного власника спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів відповідно до Закону України «Про санкції».**
13. учасник протягом 2026 року не порушував регламент проведення відкритих торгів (аукціонів) в частині сплати учасниками торгів гарантійного внеску та його повернення за двома аукціонами з максимальною початковою ціною лоту, для участі у яких потенційні покупці реєструвалися через майданчик такого учасника (для учасників, які здійснювали організацію відкритих торгів з продажу	**Виписки по поточному рахунку учасника, засвідчені обслуговуючим банком, які підтверджують зарахування на поточний рахунок учасника гарантійних внесків та їх повернення у строки, передбачені регламентом проведення відкритих торгів (аукціонів), за двома аукціонами з максимальною початковою ціною лоту, для участі у яких потенційні покупці реєструвалися через майданчик такого учасника.**

активів банків, що ліквідуються у 2026 році).	
14. Учасник, його керівник, кінцеві бенефіціарні власники, а також інші юридичні особи, в яких останні є засновниками/керівниками, не можуть мати не погашену заборгованість перед банками, які виводяться з ринку/ліквідуються в сумі, що перевищує мінімальний прожитковий мінімум для працездатних осіб, затверджений Верховною Радою України на відповідний рік.	**Довідка в довільній формі за підписом керівника учасника, яка підтверджує, що учасник, його керівник, кінцеві бенефіціарні власники, а також інші юридичні особи, в яких останні є засновниками/керівниками не мають не погашену заборгованість перед банками, які виводяться з ринку/ліквідуються в сумі, що перевищує мінімальний прожитковий мінімум для працездатних осіб, затверджений Верховною Радою України на відповідний рік.**
15. Учасник не може бути: - юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран; - юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь / Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, крім того, що проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран; - учасник не є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, крім того, що проживає на території України на законних підставах; - учасник не має в складі органів управління та/або в складі органів управління його засновників юридичних/фізичних осіб, країною реєстрації/громадянства яких є Російська Федерація / Республіка Білорусь / Ісламська Республіка Іран.	**1. довідка в довільній формі про кінцевого(их) бенефеціарного(их) власника(ів) учасника із зазначенням частки в статутному капіталі;** **2. копії наступних документів про законність підстав проживання на території України, учасника – громадянина Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; кінцевого(-их) бенефіціарного(-их) власника(-ів), члена або учасника (акціонера) (у разі якщо він є громадянином Російської Федерації/Республіка Білорусь/Ісламської Республіки Іран) юридичних осіб, створених та зареєстрованою відповідно до законодавства України:** **а) паспорт громадянина колишнього СРСР зразка 1974 року з відміткою про постійну чи тимчасову прописку на території України або зареєстрував на території України свій національний паспорт;** **б) посвідки на постійне чи тимчасове проживання на території України;** **в) військовий квиток, виданий російському громадянину, який уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України;** **г) посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні.** **3. довідка в довільній формі про те, що учасник не має в складі органів управління та/або в складі органів управління його засновників юридичних/фізичних осіб, країною реєстрації/громадянства яких є Російська Федерація / Республіка Білорусь / Ісламська Республіка Іран.**

* Учасник-нерезидент подає інформацію та документи, які відповідають вимогам країни реєстрації.

Учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність зазначеним вимогам.

Всі документи (крім оригіналів довідок, витягів та інших документів, що видані учаснику державними органами, установами, організаціями, банками та іншими особами, відмінними від учасника), які учасник подає для підтвердження відповідності зазначеним вимогам повинні на всіх сторінках мати підпис уповноваженої особи учасника.