



**ВИКОНАВЧА ДИРЕКЦІЯ
ФОНДУ ГАРАНТУВАННЯ ВКЛАДІВ ФІЗИЧНИХ ОСІБ**

РІШЕННЯ

23.03.2026

м. Київ

№ 299

Про затвердження Правил передачі акціонерам банку, що ліквідується Фондом гарантування вкладів фізичних осіб, майна (активів), яке залишилось після задоволення вимог кредиторів банку

Відповідно до пункту 10 частини першої та частини шостої статті 12 Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» виконавча дирекція Фонду гарантування вкладів фізичних осіб **вирішила:**

1. Затвердити Правила передачі акціонерам банку, що ліквідується Фондом гарантування вкладів фізичних осіб, майна (активів), яке залишилось після задоволення вимог кредиторів банку, що додаються.

2. Управлінню зв'язків з громадськістю та міжнародними організаціями забезпечити розміщення цього рішення на офіційному вебсайті Фонду гарантування вкладів фізичних осіб.

3. Це рішення набирає чинності з дня, наступного за днем його першого розміщення на офіційному вебсайті Фонду гарантування вкладів фізичних осіб.

4. Контроль за виконанням цього рішення залишити за директором – розпорядником.

Директор – розпорядник

Ольга БІЛАЙ

Інд. 53

Протокол
засідання виконавчої дирекції Фонду
від 23 березня 2026 року № 060/26

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчої дирекції
Фонду гарантування вкладів
фізичних осіб

23 березня 2026 року № 299

**Правила
передачі акціонерам банку, що ліквідується Фондом гарантування вкладів
фізичних осіб, майна (активів), яке залишилось після задоволення вимог
кредиторів банку**

I. Загальні положення

1. Ці Правила визначають порядок приймання та розгляду заяв акціонерів банку, що ліквідується Фондом гарантування вкладів фізичних осіб (далі – Фонд), щодо отримання майна (активів), яке залишилось після задоволення вимог кредиторів, порядок передачі такого майна (активів) у власність акціонерів.

2. Дія цих Правил поширюється на банки, щодо яких Фонд здійснює ліквідацію.

3. У цих Правилах терміни вживаються в такому значенні:

акціонер банку – особа, яка є власником акцій банку, що ліквідується Фондом;

акціонер банку, до якого застосовано санкції – акціонер банку, до якого застосовано санкції іноземними державами (крім держав, що здійснили або здійснюють збройну агресію проти України у значенні, наведеному в Законі України «Про оборону України») або міждержавними об'єднаннями, або міжнародними організаціями та/або застосовано санкції відповідно до Закону України «Про санкції», мораторій (заборона), встановлений Кабінетом Міністрів України для забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації;

банк – банк, що ліквідується Фондом безпосередньо, або шляхом делегування рішенням виконавчої дирекції Фонду відповідних повноважень уповноваженій особі Фонду;

залишкове майно (активи) – майно (активи) банку, яке залишилось після задоволення вимог кредиторів відповідно до статті 52 Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» (далі – Закон);

кваліфікований електронний підпис (далі – КЕП) – кваліфікований електронний підпис або удосконалений електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, у значенні, наведеному в Законі України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»;

уповноважена особа Фонду – працівник Фонду, який від імені Фонду та в межах повноважень, передбачених Законом та/або делегованих Фондом, виконує дії із забезпечення ліквідації банку.

II. Порядок приймання заяв акціонерів банку

1. Банк, у разі здійснення всіх заходів щодо задоволення акцептованих вимог кредиторів та наявності у банку залишкового майна (активів), звертається до Фонду з пропозицією щодо передачі такого майна (активів) акціонерам банку. Рішення про початок заходів щодо передачі залишкового майна (активів) акціонерам банку приймає виконавча дирекція Фонду.

2. Банк, у разі прийняття виконавчою дирекцією Фонду рішення про початок заходів щодо передачі залишкового майна (активів) акціонерам банку, не пізніше ніж за 60 календарних днів до планової дати складання ліквідаційного балансу надсилає акціонерам банку за адресами їх місцезнаходження, місця проживання чи перебування повідомлення про наявність залишкового майна (активів), право акціонерів банку звернутись до банку із заявою про передачу залишкового майна (активів) у власність акціонера банку (далі – заява) та отримати залишкове майно (активи), а також про місце, строк прийняття заяв.

Одночасно Фонд та банк розміщує оголошення про наявність залишкового майна (активів), місце та строк прийняття заяв на офіційному вебсайті Фонду та вебсайті банку.

3. Банк приймає заяву в письмовій формі, подану за місцем (адресою), вказаним у повідомленні (оголошенні) відповідно до пункту 2 цього розділу, акціонером банку (у тому числі його уповноваженим представником), нарочним або надіслану листом через відділення поштового зв'язку у паперовій формі, або в електронній формі із застосуванням КЕП. Банк приймає заяви акціонерів протягом 30 календарних днів з дня направлення повідомлення та розміщення оголошення відповідно до пункту 2 цього розділу.

Примірна форма письмової заяви наведена в додатку 1 до цих Правил.

4. Заява акціонера банку або його уповноваженого представника повинна містити: відомості про акціонера банку (для фізичної особи: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, задеклароване (zareєстроване) місце проживання (перебування) або контактну адресу для листування у разі відмінної від місця проживання (перебування), контактний номер телефону, серія (за наявності) та номер, найменування або код органу, що видав документ, дату видачі документа, що посвідчує особу, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності); для юридичної особи: повне найменування, код за ЄДРПОУ, місцезнаходження, прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи);

інформацію, яка підтверджує, що заявник є акціонером банку;

реквізити рахунку, відкритого в банку України на ім'я акціонера банку як отримувача коштів, що входять до складу залишкового майна (активів) (номер його поточного рахунку, найменування та код його банку);

згода акціонера банку – фізичної особи, а також уповноваженого представника акціонера банку у разі подання заяви уповноваженим представником, на обробку персональних даних.

Зразок форми згоди на обробку персональних даних наведено в додатку 2 до цих Правил.

До заяви, підписаної уповноваженим представником акціонера банку, додається оригінал або нотаріально засвідчена копія документа, що підтверджує повноваження уповноваженого представника.

5. Заява, яка направлена акціонером банку або його уповноваженим представником у паперовій формі через відділення поштового зв'язку, вважається поданою за наявності відмітки (штампа) відділення поштового зв'язку про дату подання такої заяви для пересилання.

6. Заяви акціонерів банку та копії документів (у тому числі поштові конверти, що підтверджують прийняття листів (поштових відправлень) відділенням поштового зв'язку), зберігаються протягом строку, визначеного для зберігання первинних документів банку.

7. Заява, яка направлена акціонером банку або його уповноваженим представником в електронній формі із застосуванням КЕП, вважається поданою за наявності фіксації дати отримання заяви в електронній формі в інформаційних, електронних комунікаційних або інформаційно-комунікаційних системах банку, за допомогою яких одержано таку заяву.

8. Заява, яка направлена акціонером банку або його уповноваженим представником в електронній формі без застосування КЕП, засобами телефонного зв'язку або надана в усній формі, банком не розглядається та вважається не поданою.

9. Заява, яка подана акціонером банку або його уповноваженим представником безпосередньо за місцезнаходженням банку, вважається поданою за наявності відмітки (штампа) банку про дату реєстрації вхідної кореспонденції банку на такій заяві у письмовій формі.

10. Акціонер банку має право відмовитись від отримання залишкового майна (активів), про що письмово повідомляє банк листом через відділення поштового зв'язку у паперовій формі, або надісланий в електронній формі із застосуванням КЕП.

III. Порядок розгляду заяв акціонерів банку та повідомлення про майно (активи), що підлягає передачі акціонерам банків, до яких застосовано санкції

1. Банк розглядає заяви, направлені акціонерами банку, протягом 7 робочих днів з дати закінчення строку, визначеного пунктом 3 розділу II цих Правил.

2. Банк за результатами розгляду заяв подає до Фонду клопотання про передачу залишкового майна у власність акціонерів банку, в якому зазначаються, зокрема відомості про:

акціонерів банку (для акціонера – фізичної особи: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), серія (за наявності) та номер, найменування або код органу, що видав документ, дату видачі документа, що посвідчує особу, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), задеклароване (зареєстроване) місце проживання (перебування) або контактна адреса для листування у разі відмінної від місця проживання (перебування); для акціонера – юридичної особи: повне найменування, код за ЄДРПОУ, місцезнаходження, прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи);

акції акціонерів банку (кількість акцій кожного акціонера, номінальна вартість (у гривнях), розмір частки належної кожному акціонеру у статутному капіталі (у відсотках));

акціонерів банку, які подали заяву;

акціонерів банку, які відмовились від отримання залишкового майна (активів);

3. Виконавча дирекція Фонду приймає рішення про передачу залишкового майна (активів) акціонерам банку, яке Фонд доводить до відома банку не пізніше наступного робочого дня після його прийняття.

4. Банк надсилає акціонерам банку за адресою їх місцезнаходження, місця проживання (перебування) повідомлення про необхідність з'явитися у термін та місце, зазначені у такому повідомленні, для укладення (підписання) договору (акту) про передачу залишкового майна (активів).

Одночасно Фонд та банк розміщують відомості про термін та місце укладення (підписання) договору (акту) про передачу залишкового майна (активів) на офіційному вебсайті Фонду та вебсайті банку.

IV. Порядок передачі залишкового майна (активів) акціонерам банку

1. Банк розподіляє залишкове майно (активи) між акціонерами банку пропорційно до кількості належних кожному акціонеру банку акцій.

2. Банк укладає (підписує) договір (акт) про передачу залишкового майна (активів) з акціонерами банку або їх уповноваженими представниками, які з'явилися у термін та в місце, зазначені в повідомленні банку відповідно до пункту 4 розділу III цих Правил.

У договорі (акті) про передачу залишкового майна (активів) зазначається частка кожного акціонера банку у залишковому майні (активах), що передається.

3. Передача залишкового майна (активів) після укладення (підписання) договору (акту), зазначеного в пункті 2 цього розділу, оформлюється актом приймання-передачі, у якому зазначається опис залишкового майна (активів), що передається, достатній для його ідентифікації.

4. Передача частки у залишковому майні (активах) акціонеру банку, до якого застосовано санкції, здійснюється відповідно до законодавства України.

5. Кошти, що входять до складу залишкового майна (активів), банк перераховує на рахунок, відкритий в банку України на ім'я акціонера банку, зазначений ним у заяві, інше залишкове майно (активи) передається акціонерам банку у власність (у тому числі у спільну часткову або спільну сумісну).

6. Оплата витрат банку, пов'язаних із збереженням та передачею залишкового майна (активів) акціонерам банку, здійснюється за рахунок акціонерів банку, які уклали (підписали) договір (акт) про передачу залишкового майна (активів), або за рахунок коштів, що входять до складу залишкового майна (активів).

Начальник відділу методології
та стратегічного планування

Тетяна ОВЧАРЕНКО

Додаток 1
до Правил передачі акціонерам банку,
що ліквідується Фондом гарантування
вкладів фізичних осіб, майна
(активів), яке залишилось після
задоволення вимог кредиторів банку
(пункт 3 розділу II)

(найменування банку)

(адреса банку)

Акціонер банку – фізична особа

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

(адреса місця проживання)

(контактна адреса для листування)

(дата народження)

Паспорт _____,
виданий _____

Реєстраційний номер облікової картки
платника податків _____

Тел.: _____

або (у разі якщо акціонер банку – юридична особа)

Акціонер банку – юридична особа

(найменування юридичної особи)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності),
посада керівника)

(місцезнаходження юридичної особи)

Код за ЄДРПОУ _____

Тел.: _____

**Заява
про передачу залишкового майна (активів) у власність акціонера банку**

1. Прошу передати мені _____,
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) / найменування юридичної особи)

як власнику _____ акцій,
(кількість цифрами та прописом)

частку у залишковому майні (активах) _____
(найменування банку)

у власність.

2. Реквізити для зарахування коштів залишкового майна (активів):

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) / найменування юридичної особи)

поточний рахунок отримувача № _____
найменування банку отримувача _____
код отримувача _____
код банку _____

У разі зміни моїх реквізитів я зобов'язуюсь письмово повідомити

(найменування банку)

про такі зміни не пізніше наступного дня з дня виникнення змін із зазначенням нових реквізитів.

«__» _____ 20__ р. _____ / _____
(підпис) (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

або (у разі якщо акціонер банку – юридична особа)

_____/_____/_____
(посада) (підпис) (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

Додаток 2
до Правил передачі акціонерам банку,
що ліквідується Фондом гарантування
вкладів фізичних осіб, майна
(активів), яке залишилось після
задоволення вимог кредиторів банку
(пункт 4 розділу II)

(найменування банку)

(адреса банку)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

Тел.: _____

**Згода
на обробку персональних даних**

Я, _____,
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

(дата і місце народження)

зареєстрований (зареєстрована) за адресою: _____

та фактично проживаю за адресою: _____

реєстраційний номер облікової картки платника податків* _____

паспорт серія (за наявності) _____ № _____, виданий _____

_____ дата видачі _____

Даю згоду на таке:

1. Володілець персональних даних – Фонд гарантування вкладів фізичних осіб.
2. Склад та зміст зібраних персональних даних – прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), реквізити паспорта або іншого документа, що посвідчує особу (назва документа, серія, номер, дата видачі та уповноважений суб'єкт, що видав документ); відомості про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування); реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) або відомостей стосовно внесення запису про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (якщо особа через свої релігійні

переконання відмовилася від прийняття такого реєстраційного номера і повідомила про це контролюючий орган).

3. Права суб'єкта персональних даних визначені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних».

4. Метою збору персональних даних є виконання вимог Правил передачі акціонерам банку, що ліквідується, майна (активів), яке залишилось після задоволення вимог кредиторів банку, затверджених рішенням виконавчої дирекції Фонду гарантування вкладів фізичних осіб від _____ року № _____.

5. Передача моїх персональних даних може бути здійснена виключно відповідно до статті 14 Закону України «Про захист персональних даних».

« _____ » _____ 20__ року

(підпис)

* У разі відсутності реєстраційного номера облікової картки платника зазначається інформація про внесення запису про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття такого реєстраційного номера і повідомила про це контролюючий орган).